****

**دفترچه فعاليتهاي عملي دانشجويان رشته پرستاری**

**کارآموزي پرستاری بهداشت مادر و نوزاد**

**نام و نام خانوادگی کارآموز..................................** **..........**

**شماره دانشجوئي...........................................................**

**تاريخ ورود به بخش......................................................**

**دانشجوي گرامي :**

گزارش روزانه LB(Log book ) دفترچه اي است که ضمن بیان اهداف کلی درس، روند عملکرد دانشجو در زمینه فعاليتهاي آموزشي - عملی را نیز ثبت می نماید. در پايان دوره اطلاعات موجود در LB جهت تعيين نمرات بخشهاي ارزشيابي عملي و حضور و غياب مورد استفاده قرار مي گيرد. لذا خواهشمند است در تکميل آن حداکثر دقت خود را مبذول فرمائيد. در پايان دوره کارآموزی دفترچه تکميل شده را به همراه پيشنهادات خود به مدير گروه هوشبری ارائه نماييد. درهر قسمت چنانچه در مشاهده و انجام مهارت نقش داشته ايد از مربی خود بخواهيد تا قسمت مربوطه را مهر نمايد.

 **نام و نام خانوادگی کارآموز..................................** **..........**

 **شماره دانشجوئي...........................................................**

 **تاريخ ورود به بخش......................................................**

**چگونگی تکمیل:**

دفترچه را به طور روزانه ، شخصاً تکمیل نموده و در پایان هر واحد کارآموزي به تایید استاد مربوطه برسانید، قبل از اتمام دوره با توجه به اهداف کلی درس و نیازهاي تعیین شده از سوي گروه در صورت عدم یادگیري یک مهارت و وجود سوال در هر مرحله، موضوع به اطلاع مربی مربوطه رسانده شود. درپایان دوره فرم تکمیل شده را جهت تحلیل و بررسی به مدیر گروه مربوطه تحویل نمایید. در پایان دوره کارشناسی ارائه مجموعه تکمیل شده جهت شرکت در امتحان جامع و انجام امور دانش آموختگی الزامی است.

**اهداف کلی آموزش دوره:**

فراهم ساختن امکان تجربه بالینی برای دانشجویان در مراقبت پرستاری از مادران، نوزادان و خانواده آنها، دستیابی به مهارت های عملی جهت بررسی و شناخت، تشخیص، برنامه ریزی طرح مراقبتی، اجرا و ارزشیابی مسائل و مشکلات سلامت مددجویان در موقعیت های طبیعی و آسیب پذیر به

منظور ارتقاء سطح سلامت، پیشگیری از بیماری و عوارض در عرصه های مختلف خدمات (از بیمارستان تا منزل).

**قوانين و مقررات حضور دانشجویان در بخش:**

1. دانشجویان در زمان کارآموزی ازپوشش مناسب شامل لباس فرم با اتیکت شناسائی استفاده نمایند.
2. اصول اخلاقی دربرخورد با مسئولین بخش، پرسنل و بیماران رعایت گردد.
3. مدت زمان حضور در بیمارستان در حین كارآموزی طبق برنامه تعيين شده از سوي مدیر هر گروه يا بخش يا دانشكده مي باشد.
4. مربی آموزشی هر بخش موظف است براي كليه ساعات حضور آنان در بخش برنامه آموزشي تهيه و در آغاز دوره اعلام كند.
5. مدير گروه مي تواند بر اساس تعداد بیماران، تعداد كارآموز ، امكانات رفاهي و برنامه آموزشي، برنامه را تغيير دهد.
6. جابجائي در برنامه آموزشي ممكن نيست و در موارد اضطراری هرگونه تغییر با هماهنگی مربی مربوطه، مدیرگروه و آموزش دانشکده انجام گردد.
7. خروج دانشجو از بیمارستان در زمان کارآموزی ممنوع است.
8. مدیرگروه پرستاری و معاون آموزشي دانشكده بر حسن اجراي آئين نامه نظارت خواهند داشت**.**

**کارآموزي پرستاری بهداشت مادر و نوزاد**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نوع فعالیت****نام بخش** | **عدم مشاهده مهارت** | **مشاهده مهارت** | **انجام مهارت با کمک مربی** | **انجام مهارت بصورت مستقل** | **امضا استاد** |  | **ارزشیابی کلی** |
| **خوب(8)** | **متوسط4)** | **ضعیف(2)** |
| 1 | **الف) بخش جراحی** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | تحویل بیمار از اتاق عمل کنترل خونریزی و ماساژ رحمی  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | اقدامات قبل از عمل |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | کنترل علائم حیاتی |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | کنترل جذب و دفع |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | کنترل خونریزی و ماساژ رحمی کنترل جذب و دفع |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | دارو دادن |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | تعویض پانسمان |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | مراقبت از پرینه  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | آموزش شیردهی |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | مراقبت از نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | گزارش نویسی  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | کنترل کارت و کاردکس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | خونگیری  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | گذاردن یا خروج سوند مثانه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  ترانسفوزیون خون |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | **ب) بخش نوزادان سالم** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | ادمیت نوزاد (تحویل نوزاد/ اقدامات بدو تولد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | گذاشتن سوند معده  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | تغذیه با سرنگ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | آموزش شیردهی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | برقراری راه وریدی  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | کمک در گرفتن نمونه خون وریدی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | کمک در گرفتن نمونه خون شریانی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | محاسبه صحیح دوز دارو برای نوزاد و کمک در دارو دادن |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | کنترل جذب و دفع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | آماده کردن سرم و الکترولیت |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | کنترل درجه حرارت/نبض / تنفس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | کنترل وزن و ثبت در پرونده |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | مراقبت حین فتوتراپی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 | کنترل کارت و کاردکس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32 | گزارش نویسی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33 | مراقبت از نوزاد در انکوباتور |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34 | کنترل قند خون با گلوکومتر |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 35 | کمک در پروسیجر هایی مانند LP و... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36 | استفاده از وارمر جهت گرم کردن نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37 | اکسیژن تراپی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 38 | کمک در احیای نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 39 | ساکشن کردن نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 40 | خونگیری از پاشنه پا |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 41 | مراقبت از محل بند ناف |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 42 | تهیه نمونه ادرار از کیسه ادراری |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 43 | کمک در گاواژ و لاواژ نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 44 | کمک در مراقبت از چست تیوب |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 45 | تغذیه نوزاد با سرنگ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 46 | کمک در مراقبت از سوند سوپرا پوبیک |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 47 | مراقبت از نوزاد LP شده |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 48 | پیشگیری از هیپوترمی نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 49 | پیشگیری از هیپوگلیسمی نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 50 | گرفتن ECG از نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 51 | مانیتورینگ قلب |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 52 | کنترل وضعیت دفعی نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 53 | کنترل ایکتر نوزادی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 54 | کنترل پرونده نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 55 | پیگیری جواب آزمایشات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 56 | کنترل علائم حیاتی نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 57 | **ج) بخش حاملگی پر خطر/ زایمان طبیعی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 58 | برقراری ارتباط |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 59 | اخذ شرح حال |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 60 | کنترل علائم حیاتی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 61 | کنترل ضربان قلب جنین FHR |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 62 | کنترل جذب و دفع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 63 | گزارش نویسی و کنترل کارت و کاردکس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 64 | مراقبت از مادر مبتلا به پره اکلامپسی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 65 | مراقبت از مادر حامله مبتلا به زایمان زودرس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 66 | آماده کردن سرم سولفات و کنترل موارد لازم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 67 | خونگیری و ارسال آزمایشات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 68 | سونداژ مثانه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 69 | آموزش شیردهی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 70 | کنترل خونریزی بعد از زایمان طبیعی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 71 | کنترل عفونت بعد از زایمان |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 72 | آموزش مراقبت از نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 73 | دارو دادن |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 74 | تزریق داروی سولفات منیزیم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 75 | تعیین نمره آپگار نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 76 | گرم کردن نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 77 | پوار ترشحات نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 78 | معاینه باز بودن آنوس نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 79 | معاینه رفلکس مورو نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 80 | معاینه رفلکس گردن نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 81 | معاینه رفلکس جستجو |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 82 | معاینه رفلکس مکیدن |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 83 | معاینه رفلکس گرفتن |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 84 | معاینه رفلکس بابنسکی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 85 | باز نگهداشتن راه هوایی نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 86 | حفظ ایمنی نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 87 | اندازه گیری قد-وزن-دور سر نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 88 | مراقبت از محل بند ناف |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 89 | انجام معاینات بارداری |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 90 | کنترل انقباضات رحمی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 91 | برقراری خط وریدی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 92 | آماده کردن سرم سنتو و تنظیم آن |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 93 | کنترل عوارض سرم سنتو |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 94 | مراقبت از ناحیه اپی زیاتومی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 95 | مراقبت از زخم جراحی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 96 | کنترل خونریزی در مادر |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 97 | کنترل احتباس ادراری در مادر |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 98 | ماساژ رحم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 99 | سنجش و مدیریت درد پس از زایمان |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 100 | آموزش شیردهی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 101 | کمک به مادر جهت شیردهی نوزاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 102 | ثبت گزارش |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**جدول مربوط به رعایت نظم و انضباط و اخلاق و رفتار حرفه ای**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **نام بخش** | نمره کسب شده توسط دانشجو | نام و امضا مربی |
| 25/0 | 5/0 | 75/0 | 1 |
| **حضور به موقع** |  |  |  |  |  |  |
| **رعایت مقررات مربوط به بخش** |  |  |  |  |  |  |
| **همکاری با پرسنل بخش** |  |  |  |  |  |  |
| **احساس مسئولیت در مراقبت از مددجو** |  |  |  |  |  |  |
| **انجام دادن صحیح و به موقع وظایف محوله**  |  |  |  |  |  |  |
| **قبول کردن انتقادات منطقی بدون واکنش** |  |  |  |  |  |  |
| **علاقه مندی به انجام وظایف** |  |  |  |  |  |  |
| **رعایت پوشش مناسب طبق موازین اسلامی و حرفه ای** |  |  |  |  |  |  |
| **نصب اتیکت و رعایت بهداشت فردی** |  |  |  |  |  |  |
| **صرفه جویی و استفاده مناسب از تجهیزات** |  |  |  |  |  |  |
| **مجموع نمرات( از 10 نمره)** |  |  |

**ليست كنفرانس ها و سایر فعالیت های ارائه شده توسط دانشجو**

**(نحوه محاسبه کنفرانسمبتنی بر case و سایر فعالیت ها، بنا به صلاحدید مربی و تا ده درصد نمره کل می باشد)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نام كنفرانس** | **امضاء مسئول** | **توضيحات** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **نمره نهایی از 100:** | **امضای مدیر گروه** |

**به نظر شما چه نکات ديگري مي تواند در دفترچه گنجانده شود لطفا مرقوم فرماييد ؟**