



راهنمای گام به گام کار با ماژول های سامانه نوید

ویژه اساتید؛ ویرایش مهرماه ۱۳۹۹



تهیه و تنظیم: دکتر زهرا کریمیان

عضو هیات علمی دانشکده مجازی و قطب علمی آموزش الکترونیکی



فهرست

بخش اول

پیشگفتار.....	۲
۱. سامانه نوید چیست؟.....	۳
۲. طراحی آموزشی ترکیبی.....	۴
۳. نحوه ورود به سامانه نوید.....	۴
۴. ورود شناسه و پسورد در سامانه نوید.....	۶
۵. مشاهده درس در سامانه نوید.....	۸
۶. مازول های سامانه نوید.....	۹
۶-۱. محتواها و منابع.....	۱۰
۶-۲. سربرگ تکالیف.....	۱۵
۶-۳. سربرگ خودآزمون.....	۱۸
۶-۴. سربرگ گفتگو.....	۲۴
۶-۵. سربرگ کلاس ها.....	۲۷
۶-۶. سربرگ پیام با دانشجویان.....	۲۸
نحوه کپی کردن دروس.....	۳۰
نحوه تغییر پسورد در سامانه نوید.....	۳۶

پیشگفتار

اساتید و همکاران گرامی؛ دانشجویان عزیز

و به طور ویژه دانشجویان ورودی جدید دانشگاه علوم پزشکی شیراز

آغاز ماه مهر؛ ماه مهرورزی و بهار دانش اندوزی بر همه شما مبارک و مقدمات گلباران باد

این اولین مهرماهی است که دانشجویان رشته های حضوری به شیوه مجازی وارد دانشگاه می شوند! اما مهرماه همچنان ماه مهر است! بسیار دوست داشتیم که چهره های جوان و شاداب و پر انرژی شما را از نزدیک ببینیم اما این روزها پاندمی کرونا، این مهمان ناخوانده؛ تغییرات بنیادی را در سراسر دنیا و در همه ابعاد زندگی از جمله زندگی حرفه ای و تحصیلی ما ایجاد کرده است. در دنیای جدیدی که تضادهای جدید و منحصر به فردی را تجربه می کنیم. و یاد می گیریم که می شود ارتباط های بسیار نزدیک را از فاصله های بسیار دور ایجاد کنیم. یاد می گیریم که بدون حتی یکبار دیدن یکدیگر با هم دوست شویم، از هم بیاموزیم، و به هم کمک کنیم و یاد می گیریم جستجوی علم و حقیقت، فراتر از مرزها مکانی و زمانی، در فضای مجازی جریان دارد.

در سالهایی نه چندان دور، وقتی اولین ارتباط های دو سویه الکترونیکی از طریق ایمیل آغاز شد، شاید باور نمی داشتیم که تنها پس از گذشت کمتر از یک دهه تلفن های همراه، ارتباطات صوتی و تصویری مبتنی بر وب، شبکه های اجتماعی و فناوری های نوین ارتباطی مرزهای مکانی و زمانی را در نوردند و شبکه های انسانی را از دورترین فاصله ها به هم پیوند زدند. قلمروی تاثیرات فضای مجازی نه تنها در ابعاد فنی، بلکه در ابعاد فرهنگی، اجتماعی، سیاسی، اقتصادی و آموزشی نیز تحولات عمده ای را پشت سر گذاشته است. گویی که واقعیت زندگی بدون فضای مجازی مشکل و بس بعید به نظر می رسد. یکی از عرصه هایی که از فضای مجازی تاثیر زیادی پذیرفته، فرایندهای یادگیری است. به نحوی که یکی از مهمترین مولفه های توسعه و تحول آموزش عالی، یادگیری الکترونیکی و آموزش های مجازی است. شواهد نشان می دهد نرخ شتاب توسعه آموزش مجازی در دانشگاهها گاهی حتی از شتاب توسعه آموزش عالی پیشی گرفته است. ویژگی های حاکم بر عصر جدید با نمادهایی چون سرعت، کثرت، تغییر، تنوع، بی ثباتی، وارونگی، استقلال فردی، چابکی سازمانی و رها شدن از تقید های زمانی و جغرافیایی، گواه از تغییراتی بنیادی در آینده نزدیک است. دانشکده مجازی و قطب علمی آموزش الکترونیکی در مسیر آموزشی شما با ایجاد زیرساخت های الکترونیکی تلاش می کند امکان آموزش و یادگیری را برای شما فراهم نماید. امیدواریم با عبور همراه با سلامتی؛ از این دوره و بازگشت حضوری به محیط های آموزشی با بهره گیری از فضای مجازی به عنوان دوستی همراه در مسیر آموزش، بتوانیم زمینه توسعه یادگیری و ارتقای آموزشی را فراهم نماییم

ریاست، اعضای هیات علمی و کارکنان دانشکده مجازی و قطب علمی آموزش الکترونیکی پیشرفته در علوم پزشکی



۱. سامانه نوید چیست؟

سیستم مدیریت یادگیری یا (LMS) Learning Management System زیرساخت کلیدی و ضروری برای استقرار و توسعه یادگیری الکترونیکی محسوب می شوند. این سیستم های نرم افزاری امور مربوط به به کارگیری، ثبت نام، مدیریت، پیگیری، ارزشیابی، ارائه برنامه ها، برقراری تعامل بین فراگیران و محتوای برنامه و بین فراگیران و استادان را انجام می دهند. این سامانه نه تنها در شرایط کنونی که به خاطر شیوع بیماری کرونا امکان برگزاری بسیاری از کلاسهای حضوری راحت نیست، بلکه در شرایط معمول نیز پلتفورم یا زیرساخت مناسبی برای ارائه دروس به شیوه ترکیبی است و شما استاد گرامی می توانید کلیه جلسات آموزشی خود را با بهره گیری از امکانات مجازی و با استفاده از فناوری های نوین به شیوه بهتر و به روز تری ارائه دهید. این سامانه امکان تعامل استاد و دانشجو، طرح بحث و تبادل نظر گروهی، تبادل انواع فایل های آموزشی با دانشجویان و برگزاری کوئیزهای متعدد در طول ترم را فراهم می کند. شما با استفاده از سامانه نوید می توانید کلیه جلسات آموزشی دروس خود را تعریف کنید، محتوای الکترونیکی که قبلا تهیه کرده اید را ارائه دهید، فایل های کمک آموزشی مرتبط به هر جلسه را بارگذاری نمایید، برای هر جلسه کوئیز طراحی کنید، درتالار گفتگو درمورد موضوعات مرتبط با درس بحث، Case study و ... طرح کنید و یا از طریق سیستم پیام آن با دانشجویان خود در ارتباط باشید.

سامانه نوید سامانه کشوری مدیریت یادگیری الکترونیکی دانشگاه علوم پزشکی مجازی کشور است

سامانه نوید برای ارائه دروس به شیوه آفلاین یا غیر همزمان است و نیازی به حضور همزمان استاد و دانشجو نیست

هر گونه تغییر در شناسه و پسوندد اساتید و دانشجویان و یا شناسه های جدید در ابتدای ترم و پس از تنظیمات نهایی به دانشکده ها اعلام خواهد شد

۲. طراحی آموزشی دوره ترکیبی

به شما همکار عزیز توصیه می‌کنیم اولین بار طبق طرح درس و به طور دقیق درس را تعریف نمایید و اصول یادگیری ترکیبی را نیز در طراحی درس در نظر داشته باشید. اگر یکبار این کار را به درستی و دقیق انجام دهید در ترم های آینده شما می‌توانید فقط بخش های مورد نیاز را در ترم جدید کپی نمایید. درست است که در حال حاضر و با وجود پاندمی کرونا امکان برگزاری کلاسهای حضوری و چهره به چهره وجود ندارد و طراحی آموزش ترکیبی دروس نمی‌تواند جلسات حضوری را در بر گیرد، اما برای حفظ تعامل بین استاد و دانشجو و احساس حضور زنده در کلاس درس لازم است رویکرد ترکیبی حتما در طراحی آموزشی دروس رعایت شود. برای طراحی نحوه ارائه جلسات آموزشی لطفا موارد ذیل را مورد ملاحظه قرار دهید:

- ابتدا طرح درس آموزشی دوره را تکمیل فرمایید (این طرح دوره پیوست شده است) این فایل هم راهنمایی برای شما مدرس گرامی در طراحی درس است و هم مسیر آموزشی دانشجو را در طی دوره مشخص می‌نماید و نیز در طراحی تیمی دروس نیز کمک کننده است
- حتما بخشی از دروس ۳۰ تا ۷۰٪ کلاس ها (حداقل ۳۰٪ کل جلسات) درس را به صورت کلاس مجازی آنلاین همزمان، طراحی نمایید. بازخوردی که ترم گذشته از دانشجویان دریافت کردیم نشان داد که وقتی دانشجویان از داشتن محتوای آموزشی درس مطمئن هستند کلاسهای آنلاین و برقراری کلاس مجازی با امکان پرسش و پاسخ و دیدن چهره استاد بسیار برای دانشجویان ارزش یادگیری دارد و دانشجویان بر ضرورت برگزاری کلاسهای آنلاین تاکید داشتند. تا حد امکان محتوای همه درس به ویژه بخش هایی که امکان برگزاری کلاس آنلاین همزمان وجود ندارد را از قبل به صورت چند رسانه ای تهیه نمایید و یا شما می‌توانید برای محتوای الکترونیکی از فایل های پی دی اف، مقالات، جزوه الکترونیکی، ویدئوی آموزشی، تصاویر، متن و ... استفاده نمایید. اینکه چه نوع محتوایی برای ارائه درس استفاده نمایید به ماهیت درس، مقطع تحصیلی دانشجو، و نوع طراحی آموزشی درس ارتباط دارد. تبعا دانشجویان مقاطع تکمیلی به صورت خودآموز نیز می‌توانند مطالب و رفرنس ها را مطالعه نمایند اما دانشجویان مقاطع Undergraduate و به ویژه دانشجویان تازه ورود به دانشگاه به حمایت های بیشتری برای تامین محتوای الکترونیکی نیاز دارند
- بخشی از درس نیز می‌تواند به کتابهای درسی و رفرنس اصلی ارجاع داده شود و الزامی به تهیه همه جلسات درس به شیوه محتوای الکترونیکی چند رسانه ای نیست. اما برای ارجاع به رفرنس با توجه به عدم دسترسی دانشجویان به منابع کتابخانه ای دانشگاه حتما از دسترسی دانشجویان به فایل‌های موردنیاز مطمئن شوید
- طراحی انواع تکالیف و فعالیت های یادگیری، خودآزمون ها، تالار گفتگو و ... در طراحی آموزشی درس بسیار اهمیت دارد. در تحقیقی که در ترم گذشته در مورد چالش ها کیفیت آموزش مجازی از دیدگاه حدود ۶۰۰ دانشجوی علوم پزشکی شیراز انجام شد، تعامل استاد- دانشجو و کار با ابزارهای تعاملی سامانه نوید مهمترین شاخص تاثیر گذار بر کیفیت آموزش مجازی بود.
- اگر درس شما به صورت تیمی ارائه شده است حتما قبل از شروع ترم یک جلسه مشترک با هم داشته باشید و جلسات را به ترتیب منطقی ارائه دروس تعریف و بارگذاری فرمایید



۳. ورود به سامانه نوید

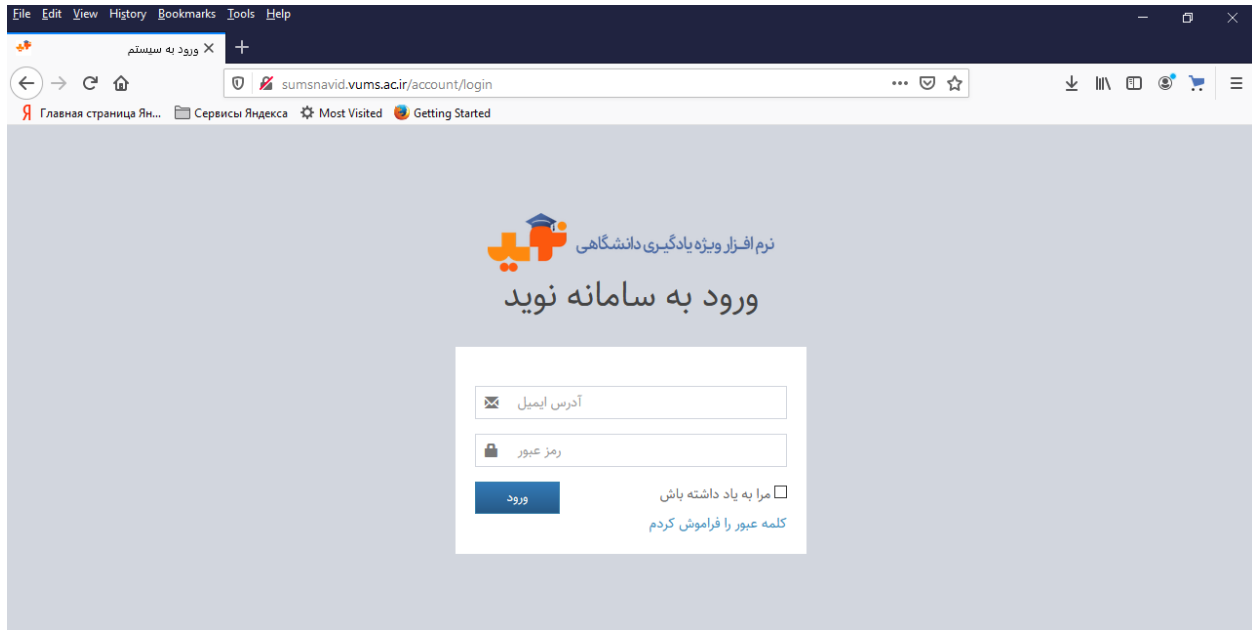
Sumsnavid.vums.ac.ir



روی آیکون نوید کلیک نمایید

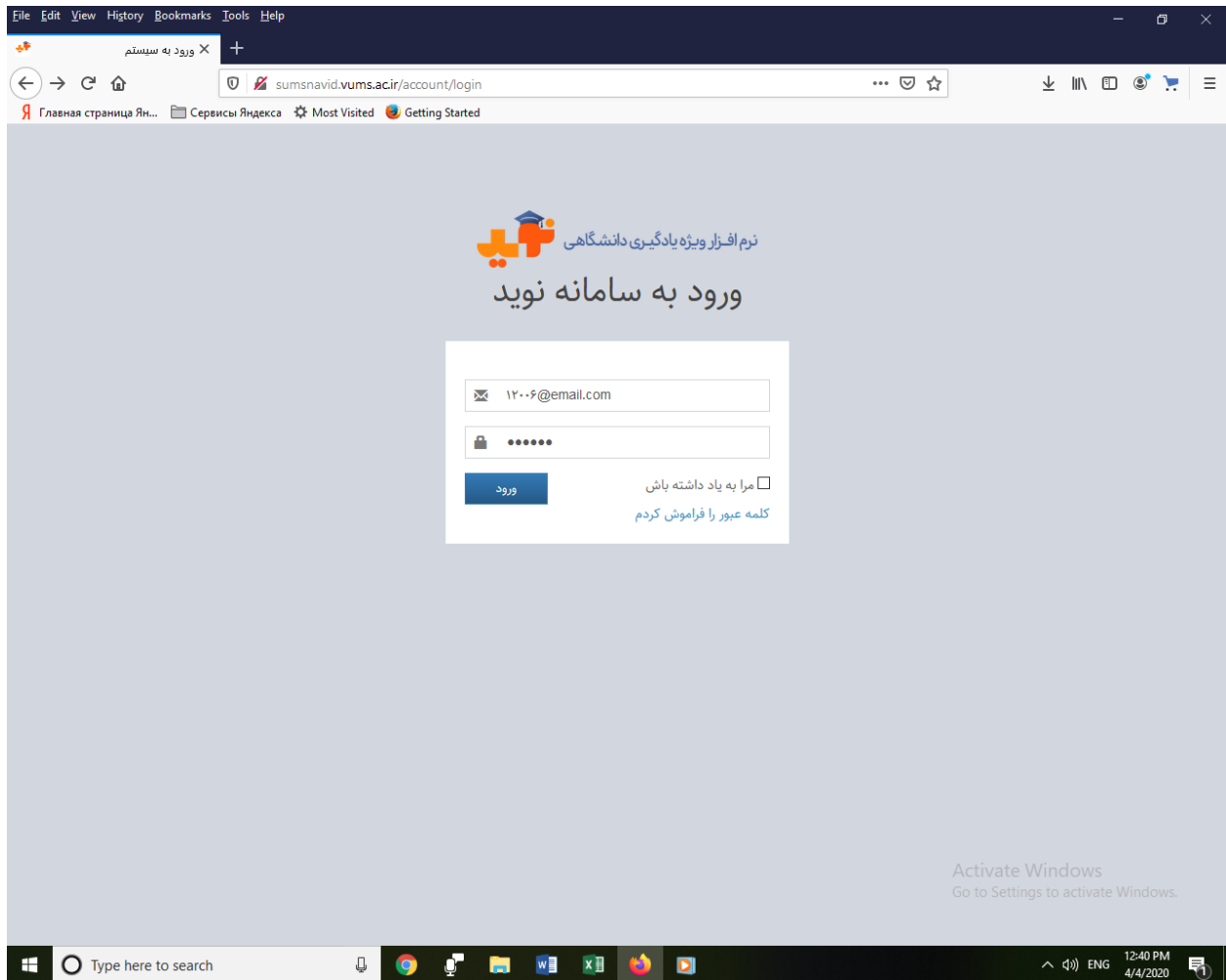
برای سایر دانشگاهها بخش اول آدرس سایت Domain همان دانشگاه است

۴. ورود شناسه و پسورد



- آدرس سامانه نوید <http://sumsnavid.vums.ac.ir>
 - شناسه هر استاد در اولین بار استفاده از سامانه: IDcode@email.com
 - مثال: استادی که کد سبای ایشان ۱۲۰۰۶ است؛ شناسه 12006@email.com
 - شناسه هر دانشجو در اولین بار استفاده از سامانه: Studentcode@email.com
 - مثال: دانشجویی که شماره دانشجویی او ۹۰۱۰۶۳۲۳۴۸ است؛ شناسه 9010632348@email.com
 - **پسورد:** پیش فرض 123456 یا sp123456 حتما بعدا پسورد را تغییر دهید
 - افرادی که قبلا از سیستم نوید در ترم های سابق استفاده کرده اند همان شناسه پسورد قبلی است
- اگر مشکل موردی و خاص در شناسه پسورد داشتید ابتدا با کارشناس دانشکده و سپس با دانشکده مجازی تماس بگیرید
- خانم مهندس هادیان فر (داخلی ۲۰۱۹) ۳۲۳۰۰۰۳۷
 - خانم جعفری (شماره داخلی ۲۲۰۱) ۳۲۳۰۰۰۳۷
- آخرین اخبار در مورد شناسه و پسورد معمولا در ابتدای هر ترم به اطلاع دانشکده های خواهد رسید

راهنمای تغییر پسورد در انتهای همین راهنما ارائه شده است



Sumsnavid.vums.ac.ir

۵. مشاهده دروس

وقتی وارد سامانه شدید این صفحه را مشاهده می کنید:

یعنی در بخش درسهای جاری، دروس شما که در سامانه سبا یا سیستم مدیریت آموزشی تعریف شده است را مشاهده می کنید. اگر درسی هست که درترم جاری دارید اما در لیست دروس خود نمی بینید حتما با کارشناس آموزش یا فناوری دانشکده خود تماس بگیرید. و در صورت نیاز کارشناس دانشکده با کارشناسان فناوری دانشکده مجازی جهت رفع اشکال اقدام خواهند کرد.

The screenshot shows a web browser window displaying the VUMS dashboard. The user is logged in as 'زهرا کریمیان' (Zohra Karimiyan). The dashboard is divided into two main sections: 'دروسهای پیشین (۱۸)' (Previous Courses) and 'دروس های جاری (۹)' (Current Courses). The 'Current Courses' section is active, showing a course titled 'طراحی پژوهش کاربردی در یادگیری الکترونیکی در علوم پزشکی' (Design of Applied Research in E-Learning in Medical Sciences) by 'زهرا کریمیان'. The course details include a course ID of ۹۸۲, a group of ۲, and ۲ units. The course is currently in progress, with a progress bar at ۱۴۲-۰۷. The course is categorized under 'برنامه ریزی یادگیری الکترونیکی' (E-Learning Program Design). The dashboard also features a sidebar with navigation options like 'دروس ها' (Courses), 'میرا گزارش ها' (My Reports), and 'فایل های راهنما' (Help Files). A 'مشاهده' (View) button is highlighted with a red arrow. The Windows taskbar at the bottom shows the system time as 12:41 PM on 4/4/2020.

برای دروس **Team Teaching** گاهی ممکن است درس فقط به نام استاد مسئول درس ثبت شده باشد و امکان بارگذاری فایل برای سایر اساتید همکار نباشد. در چنین شرایطی حتما با کارشناس فناوری و آموزشی دانشکده خود تماس بگیرید تا توسط ایشان اشکالات اصلاح شود و در صورت نیاز کارشناس دانشکده با کارشناسان فناوری دانشکده مجازی جهت رفع اشکال اقدام خواهند کرد.



۶. ماژول های تعاملی سامانه نوید (میز کار)

روی درس مورد نظر کلیک نمایید تا ماژول های سامانه نوید یا میز کار خود را مشاهده نمایید:

با کلیک بر روی هر درس منویی از امکانات تعاملی برای شما ایجاد می شود:



۱-۶. سربرگ محتواها و منابع

سربرگ «محتواها و منابع» شامل دو بخش است:

۱. محتواها و منابع اصلی:

- با دکمه سبز رنگ ایجاد منبع نمایید
- اگر شما از قبل محتوای الکترونیکی تعاملی مبتنی بر شاخصهای استاندارد تولید محتوا (نسخه اسکورم) تهیه کرده اید. در این صورت باید فایل زیپ شده محتوای الکترونیکی را در قسمت مورد نظر بارگذاری کرده و تایید نمایید. شیوه بارگذاری محتوای اصلی در ادامه توضیح داده شده است.
- در مجموع قسمت محتواهای اصلی محلی برای تعریف جلسات درس است. به تعداد جلسات درس جلسه ایجاد نمایید.
- کلیه فایل های مربوط به هر جلسه را در بخش مربوط به همان جلسه بارگذاری نمایید. مثلا ممکن است در جلسه اول یک فایل چند رسانه ای + یک جزوه و فایل پاورپوینت را در اختیار دانشجو قرار می دهید. اگر همه این موارد به جلسه اول مربوط است و جزء محتوای اصلی درس محسوب می شود تک تک در جلسه اول بارگذاری نمایید.
- نکته: سیستم نوید کل محتواهای مربوط به یک جلسه را یک عدد شمارش می کند (دلیل عدم همخوانی تعداد فایلهای بارگذاری شده توسط استاد با آمار نوید اعلام شده نوید همین است)
- اگر شما استاد یک درس گروهی هستید و مثلا سه جلسه را بر عهده دارید حتما سه جلسه تعریف کنید و فایل های مربوط به هر جلسه را در جلسه مربوط به خود بارگذاری نمایید. مبنای تفکیک فایلها تعداد جلسات درس است.
- شما می توانید به مقدار حجم مجازی که برای هر فایل در هر ترم اعلام می شود فایل بارگذاری نمایید. سعی کنید تا حد امکان از فایل های کم حجم تر استفاده نمایید. اگر فایل مورد نظر را در جایی (مثلا Dropbox) می توانید لینک آن را در سامانه بارگذاری نمایید.
- اگر درسی را قبلا در سامانه و در ترم های گذشته ارائه داده اید می توانید از قسمت کپی درس آن را به درس ترم جدید فراخوانی نمایید. این بخش را در جای خود توضیح خواهیم داد
- اگر از نرم افزار Camtasia یا ویدئو های آموزشی استفاده میکنید اغلب فایلهای پرحجمی خواهید داشت. نرم افزارهای مختلفی وجود دارند که می توانند این فایل ها را کم حجم نمایند. نمونه ای از این نرم افزار همراه با فایل راهنما بر روی سایت دانشکده مجازی در بخش «نرم افزارها و آموزش» بارگذاری شده است.

۲. **محتواها و منابع:** برای انواع فایلهای الکترونیکی مثل فایل پی دی اف، انواع ویدئوهای کمک آموزشی، پادکست ها (صدای استاد)، و ... را در این قسمت به تفکیک جلسات درس بارگذاری نمایید. روش اضافه کردن سایر منابع، دقیقا مانند روش قبل است

حجم هر تک فایلی که بارگذاری می نمایید حتما کمتر از ۹۰ مگابایت باشد
در زمان تولید محتوای الکترونیکی سعی کنید هر محتوا بیش از ۳۰ تا ۳۵ اسلاید نباشد
لازم نیست همه محتوای درس به چند رسانه ای تبدیل شود. مطالب اصلی را در ویدئو یا محتوای الکترونیکی ارائه دهید
و بخشی از درس را در قالب جزوه با کتاب رفرنس در اختیار دانشجویان قرار دهید
اگر فایل درس شما بیش از ۳۰ اسلاید است آن را به چند اسلاید ست تقسیم کنید و شماره گذاری کنید ۱، ۲، ۳
مجموعه محتوای یک جلسه (که ممکن است شامل چند محتوا باشد را در همان جلسه بارگذاری نمایید

نحوه ایجاد محتوا و منابع اصلی (فایل‌های اسکورم محتوای الکترونیکی استاندارد):

وقتی دکمه ایجاد منبع را کلیک میکنید در ابتدای صفحه این تصویر باز می شود:

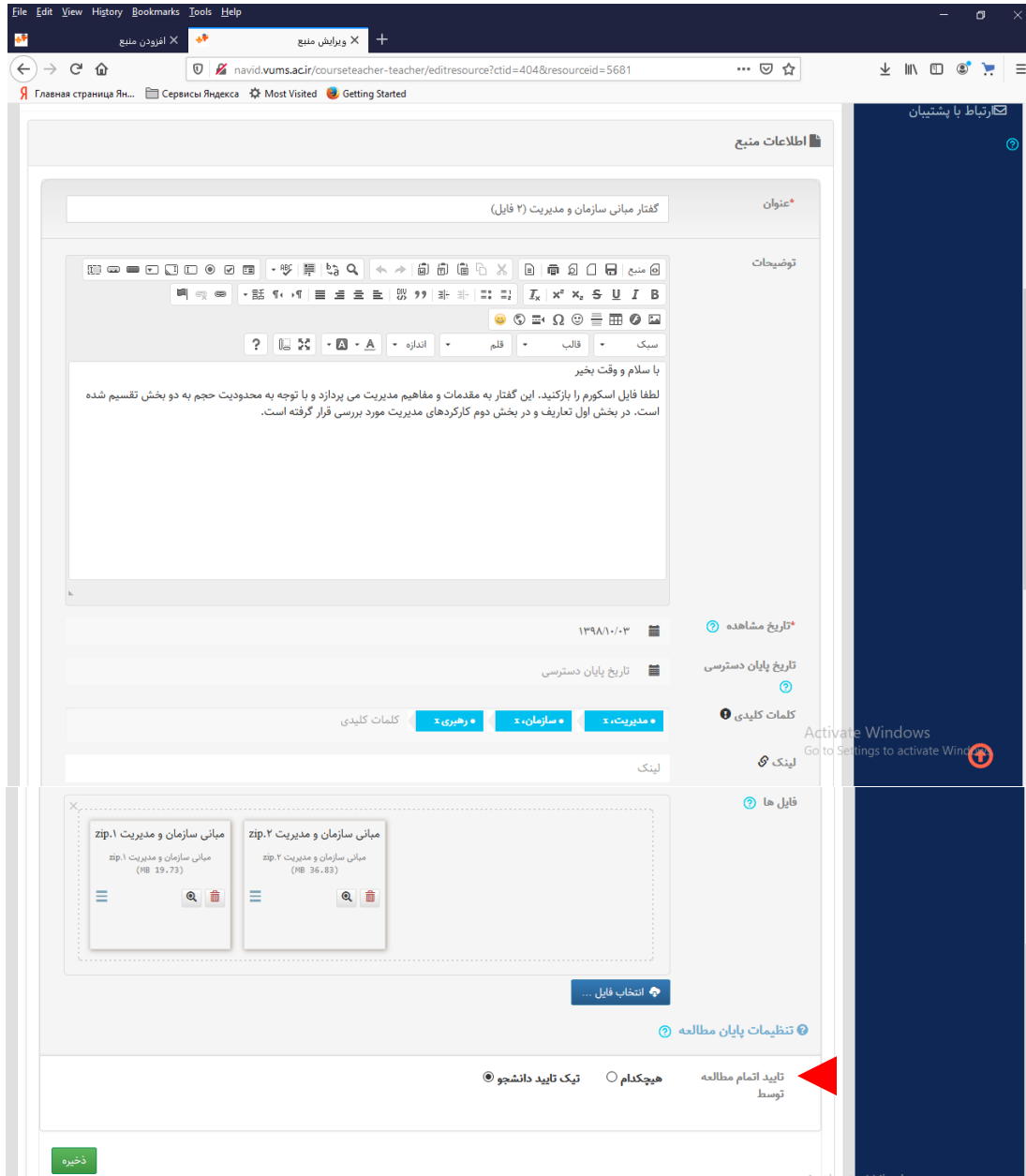
The screenshot shows a web browser window displaying a form for creating content. The browser address bar shows the URL: sumsnavid.vums.ac.ir/courseteacher-teacher/addressource?ctid=120. The form has several sections:

- افزودن منبع** (Add Resource): A button at the top right.
- اطلاعات منبع** (Resource Information): A section containing:
 - عنوان*** (Title*): A text input field with the value "جلسه اول روش تحقیق - مبانی علمی".
 - توضیحات** (Description): A rich text editor with a toolbar and a text area containing "توضیحات مورد نظر شما درمورد درس یا اهداف آموزشی و ...".
 - تاریخ مشاهده*** (Date of observation*): A date picker.
 - تاریخ پایان دسترسی** (Date of completion): A date picker.
 - کلمات کلیدی** (Keywords): A text input field.
 - لینک** (Link): A text input field.
- فایل‌ها** (Files): A section with a large dashed box containing the text "فایل‌ها را بکشید و در اینجا رها کنید ..." and a button "انتخاب فایل ..." (Select file ...).
- تنظیمات پایان مطالعه** (End of study settings): A small icon at the bottom right of the file section.
- ذخیره** (Save): A green button at the bottom left.

حالا عنوان جلسه را وارد کنید و در صورتیکه توضیحاتی نیز دارید مثل اهداف درس، یا توضیحات مورد نظر در قسمت سفید رنگ اضافه نمایید. و تاریخ مشاهده درس را با کلیک روی قسمت تقویم وارد نمایید (اکنون یا هر زمانی که شما مایل هستید فایل قابل مشاهده باشد)



و در قسمت پایان دسترسی آخرین زمانی که این درس برای دانشجویان قابل مشاهده خواهد بود را تعیین نمایید. سپس برای بارگذاری محتوا فایل زیپ (صرفاً فایل اسکورم زیپ شده) را بکشید و در قسمت مورد نظر قرار دهید. و پس از بارگذاری کامل دکمه ذخیره را در انتهای تصویر کلیک نمایید. **یک نمونه:**



اگر در بخش منابع اصلی (محتوای الکترونیکی با نسخه اسکورم) محتوایی را اضافه میکنید. و مایل هستید بدانید آیا دانشجوی شما محتوا را مطالعه کرده است یا خیر؟ در انتهای همین صفحه گزینه تنظیمات مطالعه را کلیک نمایید و گزینه «تیک تایید دانشجو» را کلیک نمایید و سپس ذخیره کنید. این باعث می شود با تایید دانشجو، شما متوجه شوید که آیا دانشجوی شما درس را مشاهده نموده است یا خیر. البته این شاخص خیلی خوبی برای اطمینان از مطالعه دانشجو نیست. زیرا اگر دانشجو صرفاً این مورد را کلیک نماید از نظر استاد مطلب مطالعه شده است. بهترین کار برای اطمینان از مطالعه درس این است که از هر جلسه چند سوال (حداقل ۵ سوال چند گزینه ای) یا سوال تشریحی در بخش تمرین یا خودآزمون طرح نمایید

در صورت بارگذاری درس به شیوه اسکورم در بخش منابع و محتوای اصلی نمای مشاهده درس به این صورت خواهد بود ↓

The screenshot shows a presentation slide with the following content:

- Functions the system performs:**
 - Stewardship (تولیت نظام سلامت)
 - Creating resources (خلق منابع و آموزش)
 - Delivering services (ارائه خدمات سلامت)
 - Financing (انباشت، سرمایه گذاری و خرید منابع)
- Objectives of the system:**
 - Responsiveness (پاسخگویی)
 - Fair (توزیع عادلانه)
- Central Goal:** Health (سلامت)

Navigation controls at the bottom show 8 / 30 slides, a timer at 00:30 / 00:38, and PREV/NEXT buttons.

در نهایت شما مجموعه جلسات تنظیم شده را به این شکل خواهید دید ↓. امکان ویرایش هر یک از جلسات در ذیل هر جلسه وجود دارد

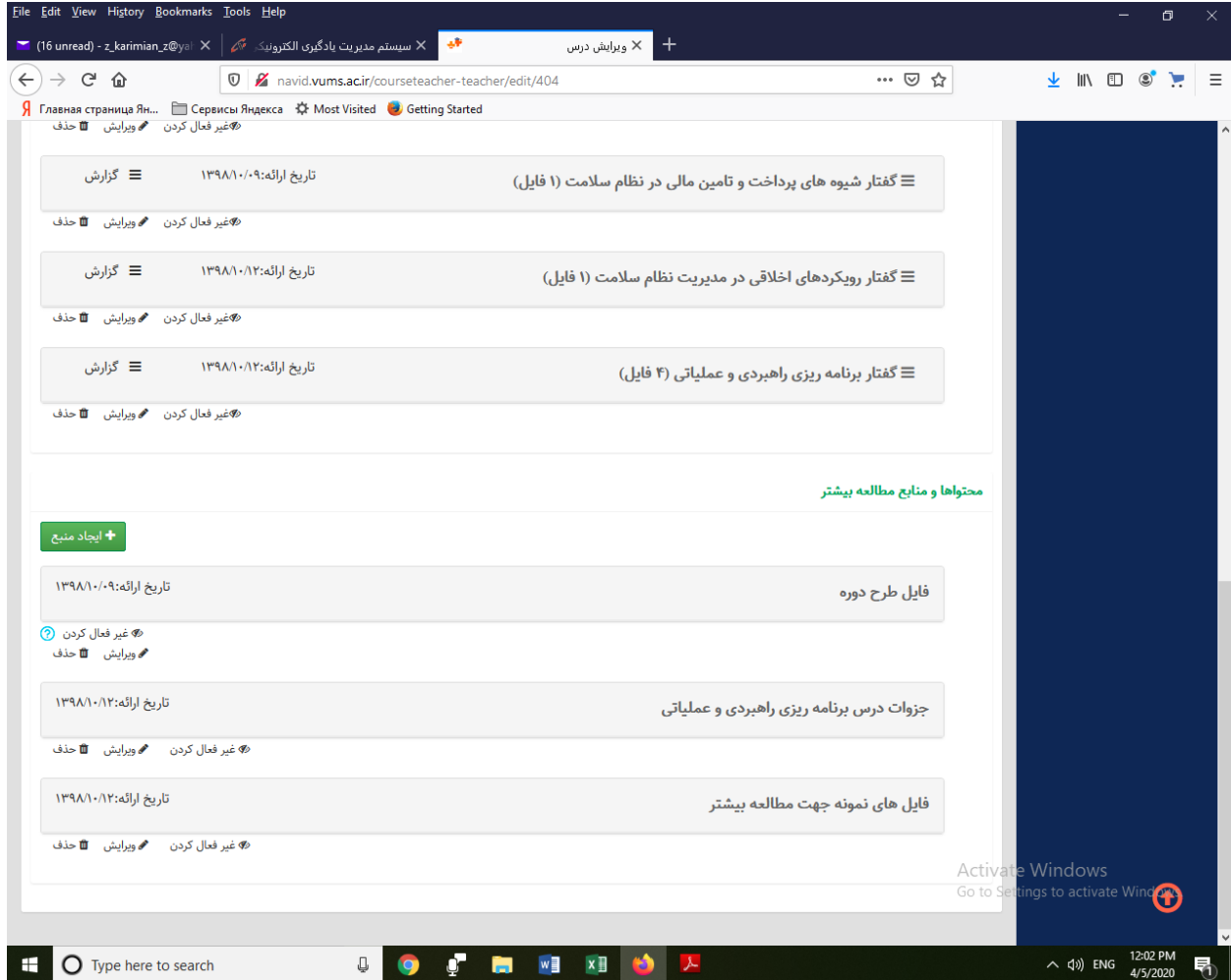
The screenshot shows a course management interface with the following details:

- Course Title:** رهبری و مدیریت آموزشی
- Course ID:** ۹۸۲
- Group:** ۳ گروه
- Unit:** ۲ واحد
- Students:** ۱۰ نفر
- Content List:**
 - محتواها و منابع: ۱۱
 - تکلیف: ۹
 - آزمون: ۱
 - پیام: ۲
 - گفتگو: ۱
 - کلاس: ۰
- Content Management Table:**

تاریخ ارائه	گفتار	مدیریت	فایل
۱۳۹۸/۰۳/۰۳	گزارش	مدیریت (۲ فایل)	گفتار میانی سازمان و مدیریت (۲ فایل)
۱۳۹۸/۰۹/۰۹	گزارش	مدیریت (۴ فایل)	گفتار رهبری (۴ فایل)
۱۳۹۸/۰۹/۰۹	گزارش	مذاکره (۲ فایل)	گفتار تعارض و مذاکره (۲ فایل)



نحوه ایجاد محتواها و منابع بیشتر: در انتهای سربرگ محتواها و منابع و بعد از محتواهای اصلی بخشی هست به نام محتواها منابع بیشتر. شما می توانید انواع فایل‌های آموزشی و کمک آموزشی از قبیل ، صوت، عکس، متن word، ویدئو و ... را در این جا بارگذاری نمایید.



نحوه کار با این ماژول نیز مانند حالت قبل است با این تفاوت که در بخش محتواهای اصلی فقط فایل اسکورم یعنی محتوای الکترونیکی استاندارد در قالب فایل فشرده زیپ بارگذاری می شود ولی در این بخش شما می توانید انواع فایل‌های کمک آموزشی را بارگذاری نمایید.

بیشترین حجم مجازی برای بارگذاری هر فایل ۹۰ مگابایت است

البته ممکن است این مقدار در ترم آینده تغییر نماید

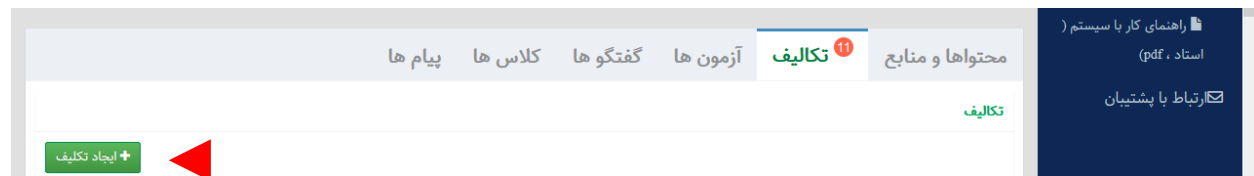
۲-۶. سربرگ تکالیف

در این بخش شما می توانید انواع تکالیفی را که انتظار دارید دانشجویان در طی ترم انجام دهند را تعریف کرده و حتی بازه زمانی انجام تکالیف را نیز تعیین نمایید. در بخش تکالیف استاد با تک تک دانشجویان به صورت فردی در ارتباط است، استاد می تواند تکلیف را برای همه دانشجویان به طور یکسان ارسال نماید، استاد می تواند برای دسته ای از دانشجویان یک تکلیف را ارسال نماید و برای گروه دیگر تکلیف متفاوت، و دانشجویان م بتوانند به صورت فردی تکالیف را به استاد ارسال نمایند.

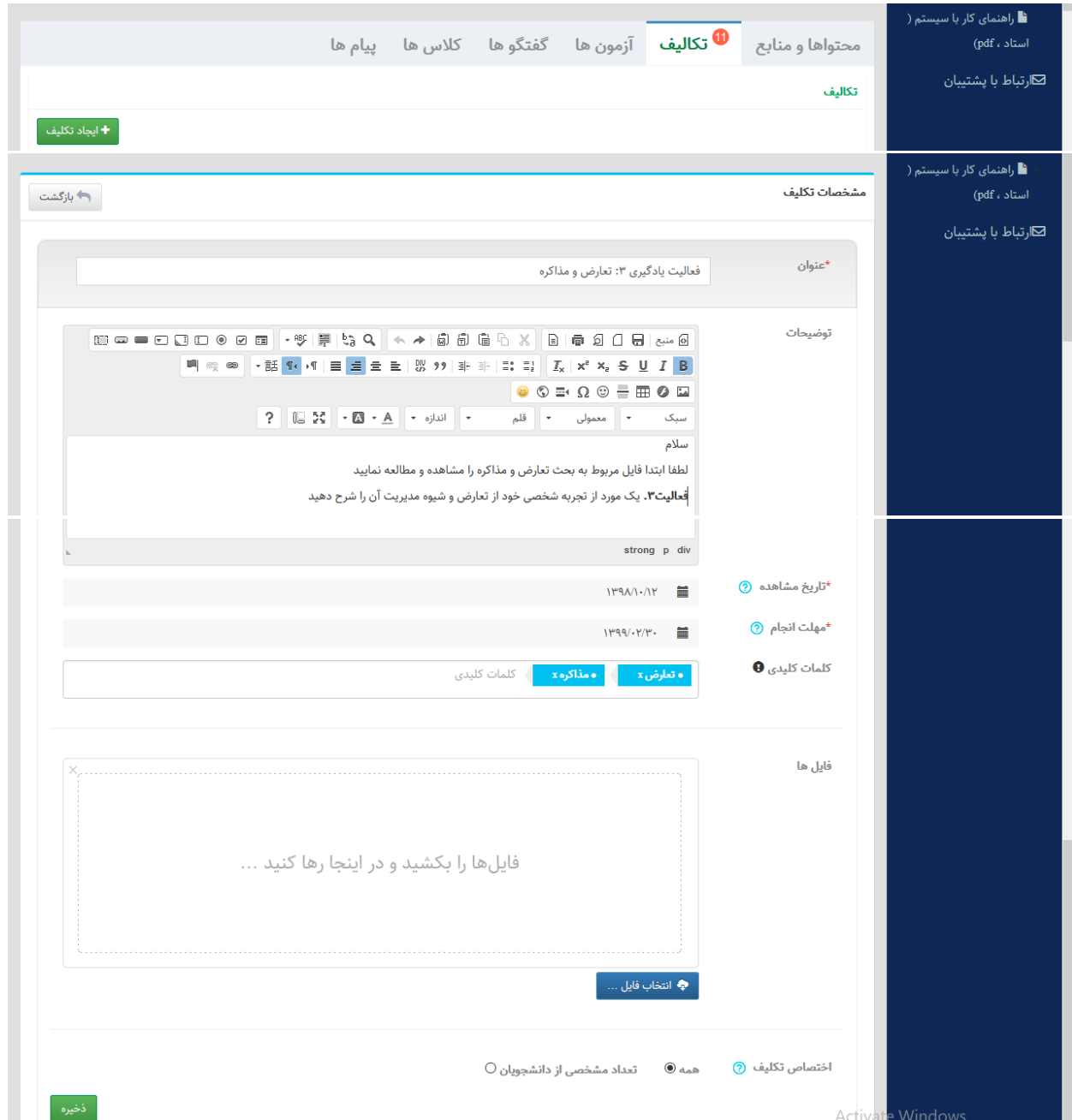
- پیش فرض سامانه نوید رد بخش تکالیف این است که استاد بتواند به هر دانشجویی بازخورد فردی ارائه دهد. برای کلاسهای پرجمعیت، اساتید میتوانند از بازخوردهای گروهی یکسان استفاده نمایند.
- سربرگ تکالیف یکی از شاخص های کمی و کیفی در ارزشیابی عملکرد یک کلاس است (استاد)
- علاوه بر بارگذاری تکالیف این نکته مهم است که آیا دانشجویان به تکالیف پاسخ داده اند و سپس این نکته مهم است که آیا استاد به دانشجویان بازخورد داده است (شاخص کیفی دیگر). لذا در این بخش نقش استاد در جلب مشارکت و فعالیت دانشجو مهم است.
- امکان الحاق انواع فایل های ویدئویی، عکس، متن و ... نیز در بخش تکالیف وجود دارد

نحوه ایجاد تکالیف درسی: شما می توانید برای درس خود چند تکالیف یا فعالیت یادگیری تعریف نمایید:

با استفاده از از دکمه سبز رنگ، یک تکالیف جدید ایجاد کنید:



با اضافه کردن تکالیف این تصویر را خواهید دید:



عنوان تکلیف، توضیحات، تاریخ دسترسی و تاریخ پایان زمان تکلیف را وارد کنید. می توانید کلمات کلیدی هم تعریف کنید. همچنین ممکن است برای انجام این تکلیف لازم باشد یک فایل الحاقی مثل پی دی اف، ویدئو، متن، پاورپوینت یا ... هم به آن اضافه کنید که در آن صورت، فایل مورد نظر را بکشید و در قسمت مورد نظر وارد کنید. حتما دکمه ذخیره را کلیک نمایید وقتی تکالیف یادگیری را طبق ترتیب و توالی منظم وارد نمایید نمای کلی را به این شکل مشاهده می کنید (نمونه)

همانطور که مشاهده می فرمایید در مثال بالا دانشجویان به برخی تکالیف پاسخ گفته اند و استاد در هر فعالیت، تعداد دانشجویانی که پاسخ داده اند را مشاهده می نماید. استاد می تواند در انتهای هر فعالیت با کلیک کردن بر روی گزینه مشاهده پاسخ ها، ضمن مشاهده جواب های دانشجویان به آنها بازخورد دهد (تعداد بازخوردهای شما در سامانه نوید ثبت می شود و قابل گزارش گیری است)

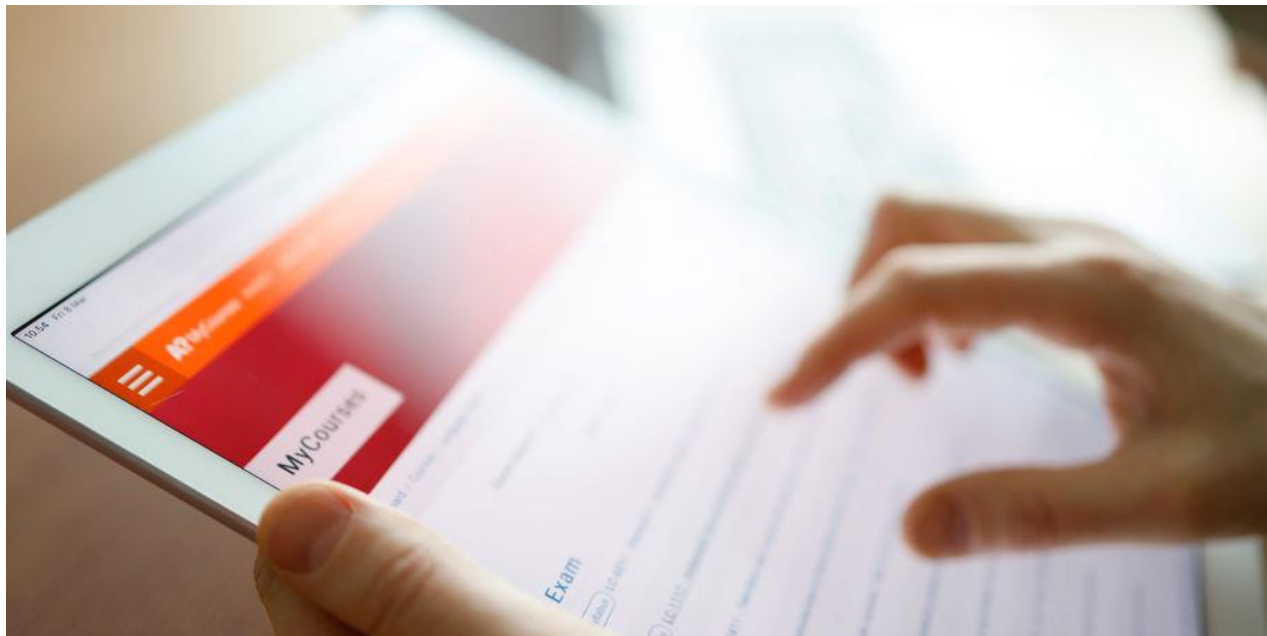
۳-۶. سربرگ خود آزمون

شما می توانید کوییز هایی را متناسب با هر جلسه طراحی و اجرا نمایید. شما می توانید برای اطمینان از مطالعه محتواهای درسی به ازای هر جلسه درس یا هر چند جلسه درس یک آزمون (خودآزمون) طراحی نمایید. اگر هدف شما ارزشیابی دانشجویان است دانشجویان در یک زمان مشخص با هم آزمون را شروع می کنند و پایان میدهند و تنها یکبار فرصت آزمون دارند. اما اگر هدف یادگیری و تمرین و یادآوری مطلب است می توانید به دانشجویان بیش از یک بار امکان ورود به آزمون را بدهید.

در بخش آزمون ساز نوید شما می توانید سوالات ذیل را طراحی کنید

- سوالات چند گزینه ای با یک انتخاب صحیح (MCQ)
- سوالات چند گزینه ای با چند پاسخ صحیح طراحی کنید (سوالات چند پاسخی بیشتر برای رشته های بالینی و آزمون های مشابه عملکردی مناسب است. مثلا ممکن است سوال را به این نحو طراحی نمایید که برای اینداکشن بیهوشی برای یک بیمار آسمی کدام یک از موارد ذیل نباید بر روی میز بیهوشی وجود داشته باشد (ممکن است شما ۸ دارو را پیشنهاد دهید و دو دارو کنترااندیکیشن دارد). در چنین مواردی حتما در صورت سوال بیان نمایید که سوال می تواند بیش از یک پاسخ داشته باشد.
- سوالات تشریحی کوتاه پاسخ و بلند پاسخ

برای تعیین بازه زمانی آزمون و مدت زمان آزمون حتما شرایط سخت افزاری و نرم افزاری دانشجویان را در نظر بگیرید. اگرچه کاهش وقت های اضافی می تواند امکان تقلب را کمتر کند اما اگر زمان خیلی کوتاه باشد اساسا دانشجویان نمی توانند در آزمون شرکت نمایند





نحوه ایجاد خود آزمون: این بخش برای انجام کوئیز و آزمون های بین ترم استفاده می شود. شما می توانید پس از یک یا چند جلسه، کوئیز تعریف نمایید. می توانید برای کوئیز نمره اختصاص دهید یا فقط جنبه خودآزمایی داشته و نمره ای نداشته باشد. همیشه **آزمون به معنای یک برگه امتحان است** و سپس سوالات درون آن قرار می گیرد. پس اول یک برگه امتحان ایجاد کنید. برای اینکار دکمه سبز رنگ ایجاد آزمون را کلیک نمایید. و توضیحات مورد نظر را در برگه آزمون وارد نمایید. مثلا در بخش توضیحات بنویسید که آیا آزمون نمره منفی دارد؟ ارزش هر سوال چقدر است و ...)

The screenshot shows a user interface for course management. On the left, there is a sidebar with a menu containing items like 'محتواها و منابع', 'تکلیف', 'آزمون', 'پیام', 'گفتگو', and 'کلاس'. The main area displays 'رهبری و مدیریت آموزشی' with a 'نامی دانشجو' field and a 'نمای استاد' field. Below this, there are statistics for 'نفر' (10), 'واحد' (2), 'گروه' (3), and '۹۸۲'. A navigation bar at the bottom includes 'محتواها و منابع', 'تکالیف', 'آزمون ها' (highlighted), 'گفتگو ها', 'کلاس ها', and 'پیام ها'. A right-hand sidebar shows the user's profile 'زهرا کریمیان' and various course-related links.

در برگه آزمون در سربرگ مشخصات آزمون کلیک نمایید و سپس این صفحه را می بینید:

This screenshot shows the 'مشخصات آزمون' (Exam Details) page. At the top, there are tabs for 'سوالات' and 'تخصیص نمره به سوالات'. The main content area has a title 'خودآزمایی درس برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی' and a 'عنوان' field. Below the title is a rich text editor with a toolbar containing various icons for text formatting, alignment, and insertion. The text in the editor reads: 'لطفا ابتدا جزوات مرتبط با برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی را مطالعه و فایل های مالتی مدیا را مطالعه نموده و سپس به سوالات پاسخ دهید. نمره همه سوالات با هم برابر است. آزمون نمره منفی ندارد و صرفا برای خود ارزیابی شما طراحی شده است. شما دوبار فرصت دارید در این آزمون شرکت نمایید و اطلاعات خود را بیازمایید.' The page concludes with 'موفق باشید' and 'دکتر کریمیان'.



در ادامه این صفحه شما می توانید زمان، توضیحات آزمون، نحوه نمایش سوالات، زمان شروع و پایان آزمون، پیام شروع و پایان آزمون، مدت زمان آزمون، اختصاص نمره، تصادفی بودن یا نبودن محل قرار گرفتن سوالات و ... را تنظیم نمایید

The screenshot shows the 'Exam Settings' page in the VUMS system. The page is in Persian and contains a text editor at the top with a message in Persian. Below the editor is a table of exam parameters and a section for question display options.

تاریخ شروع دسترسی	تاریخ پایان دسترسی
۱۱:۲۹:۱۶ ۱۳۹۹/۱۰/۱۴	۱۱:۲۹:۱۶ ۱۳۹۹/۱۰/۱۴

مدت آزمون	نمره آزمون	پیام شروع
۲۰ دقیقه	۲۰ از بیست	شروع نمایید

نمایش سوالات	نمایش جواب	امکان بازنگری	سوال بعدی
<input checked="" type="radio"/> هر سوال در صفحه جدا <input type="radio"/> همه سوالات در یک صفحه	<input type="radio"/> بعد از هر سوال <input checked="" type="radio"/> در پایان آزمون	<input type="radio"/> ندارد <input checked="" type="radio"/> دارد	<input checked="" type="radio"/> در صورت انتخاب هر یک از گزینه ها، سوال بعدی مشاهده شود <input type="radio"/> فقط در صورت انتخاب پاسخ صحیح، سوال بعدی مشاهده شود

ترتیب سوالات: ثابت تصادفی

ترتیب گزینه ها: ثابت تصادفی

نتیجه آزمون: بعد از تصحیح در پایان آزمون

با کلیک بر روی دکمه بعدی تغییرات ذخیره میشوند.

حالا دکمه سبز رنگ «بعدی» را کلیک نمایید. در مرحله بعد سوالات را وارد میکنید.

سوالات را وارد نمایید

The screenshot shows the 'New Questions' interface. At the top, there's a header with the user's name 'زهرا کریمیان' and the language 'English'. Below the header, there's a navigation bar with 'مدیریت درس‌ها / ویرایش آزمون' (Manage Courses / Edit Exam). The main content area is titled 'رهبری و مدیریت آموزشی' (Educational Management and Leadership) and features a 'نمای دانشجو' (Student View) toggle. Below this, there are statistics: 'نفر ۱۰' (10 students), 'واحد ۲' (2 units), 'گروه ۳' (3 groups), and '۹۸۲' (982). A 'افزودن سوال' (Add Question) button is highlighted with a red arrow. The sidebar on the right shows the user's profile and various navigation options.

با نکه داشتن موس روی گزینه افزودن سوال سه نوع سوال به شما پیشنهاد می شود: چند گزینه ای، تک پاسخی کوتاه و تشریحی. معمولاً این سامانه برای سوالات چند گزینه ای مناسب تر است. و حالا فرض کنیم می خواهیم سوالات چهار گزینه ای طرح کنیم.

The screenshot shows the 'Create New Question' form. The main area is a rich text editor with a toolbar containing various formatting options. Below the editor, there are radio buttons for 'چپ' (Left), 'پایین' (Bottom), 'بالا' (Top), and 'راست' (Right). There are also buttons for 'انتخاب تصویر' (Select Image) and 'تایید' (Confirm). At the bottom left, there is a 'ثبت سوال' (Save Question) button highlighted with a red arrow. The sidebar on the right shows the user's profile and navigation options.



تنه سوال را در مستطیل سفید بنویسید و برای افزودن گزینه ها روی علامت سبز رنگ مثبت کلیک کنید و گزینه ایجاد نمایید

نمونه

The screenshot shows a web browser window with the URL `navid.vums.ac.ir/course/teacher-teacher/addexamquestion?ctid=404&examId=66&examquestion`. The main content area contains a text editor with the question: «میزان هزینه صرف شده جهت خریداری کتابهای کتابخانه دانشکده پرستاری در سال ۱۳۹۷» چه نوع شاخصی است؟. Below the editor are four multiple-choice options:

جواب ها	جواب ۱	جواب ۲	جواب ۳	جواب ۴
<input checked="" type="checkbox"/> گزینه درست	داده	ستانده	نتیجه	کارایی
<input type="checkbox"/> گزینه درست				
<input type="checkbox"/> گزینه درست				
<input type="checkbox"/> گزینه درست				

At the bottom left, there is a green button labeled «ثبت سوال» (Save question).

گزینه ها را وارد نمایید و گزینه صحیح را علامت بزنید.

سوالات تستی چند گزینه ای حتما باید تنها یک پاسخ صحیح داشته باشند. اما شما می توانید سوالات چند پاسخی نیز طراحی نمایید. اینگونه سوالات بیشتر در حیطه بالینی طرح می شوند و ممکن است دانشجو مجاز باشد بیش از یک انتخاب داشته باشد. در آن صورت شما ممکن است بیش از یک گزینه را به عنوان پاسخ صحیح نشان گذاری کنید.

ضمنا شما می توانید به هر پاسخ یک بازخورد بدهید. این بازخورد هم می تواند بازخورد ساده باشد (صحیح است/ صحیح نیست) یا بازخورد تشریحی و هدفمند باشد (رفرنس گزینه، دلیل خطا، جملات تشویقی و تذکراتی احساسی و ...)



شما آزمون را که طراحی کرده اید را به این شکل خواهید دید: ↓

The screenshot shows a web interface for exam management. At the top, there are navigation tabs: 'پیام ها', 'کلاس ها', 'گفتگو ها', 'آزمون ها', 'تکالیف', and 'محتواها و منابع'. The 'آزمون ها' (Exams) tab is active. Below the tabs, there is a search bar and a list of exams. One exam is visible with the following details: 'نوع آزمون: چهار گزینه ای', 'تاریخ: ۱۳۹۸/۱۰/۱۴'. Below the exam details, there are several buttons: 'مشاهده نتایج آزمون', 'مشاهده آزمون', 'ویرایش', and 'حذف'. A red triangle points to the 'مشاهده نتایج آزمون' button.

در ذیل هر آزمونی که طراحی می کنید امکان مشاهده آزمون، ویرایش مشخصات آزمون و نیز مشاهده نتایج آزمون وجود دارد ↓

The screenshot shows the details of an exam. At the top, there is a header: 'خودآزمایی درس برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی'. Below the header, there is a table with the following columns: 'نوع آزمون', 'چهار گزینه ای', 'میانگین نمرات دانشجویان', 'نمره قبولی: ۱۴', 'بالاترین نمره: ۲۰', 'تعداد سوالات: ۲۰', 'زمان پاسخ دهی: ۲۰ دقیقه', 'پایین ترین نمره: ۰', 'انحراف معیار: ۰'. Below the table, there is a section titled 'برای مشاهده جزئیات آزمون روی دکمه مشاهده کلیک نمایید'. This section contains a table with the following columns: 'شماره دانشجویی', 'نام کامل', 'دفعات شرکت در آزمون', 'تعداد جواب غلط', 'تعداد جواب صحیح', 'بدون جواب', 'وضعیت تصحیح', 'آخرین زمان شرکت', 'نمره آخرین آزمون'. The table contains 10 rows of student data.

شماره دانشجویی	نام کامل	دفعات شرکت در آزمون	تعداد جواب غلط	تعداد جواب صحیح	بدون جواب	وضعیت تصحیح	آخرین زمان شرکت	نمره آخرین آزمون
۹۵۱۴۱۴۰۲۹	غزنوی-آیسان	۰	۰	۰	۰	---	---	۰
۹۵۱۴۱۴۶۱۲	طولابی-طاهره	۰	۰	۰	۰	---	---	۰
۹۶۱۴۱۴۰۳۵	محسن میدانی	۰	۰	۰	۰	---	---	۰
۹۶۱۴۱۴۴۴۸	محمدی پور-فاطمه	۰	۰	۰	۰	---	---	۰
۹۷۱۴۱۴۰۷۵	ایمانی-علی	۰	۰	۰	۰	---	---	۰
۹۷۱۴۱۴۴۴۹	همت-مرتضی	۰	۰	۰	۰	---	---	۰
۹۷۱۴۱۴۴۸۰	زارع زاده مهریزی-محمد	۰	۰	۰	۰	---	---	۰
۹۷۱۴۱۴۲۸۵	نظمیه-حسین	۰	۰	۰	۰	---	---	۰
۹۶۱۴۱۴۴۳۷	حمیدرضا عادلی بهروز	۰	۰	۰	۰	---	---	۰

۴-۶. سربرگ گفتگو (تالار گفتگو)

سوالات چالش بر انگیز که در پاسخ ها، یا راههای رسیدن به پاسخ یا شیوه استدلال کردن تنوع و تفاوت وجود دارد برای تالار گفتگو مناسب هستند. با توجه به اینکه این قسمت امکان اضافه کردن و الحاق فایل ویدئویی، پی دی اف، متن، تصویر و صوت وجود دارد برای آزمون های تحلیل و سطوح بالای یادگیری بسیار مناسب است. مثلا در رشته پزشکی می توانید یک عکس رادیولوژی، فایل پی دی اف آزمایشات، تصویر یک ECG و ... را به همراه توضیحات بارگذاری نمایید و از دانشجویان بخواهید تشخیصی بیماری را با ذکر استدلال بیان نمایند.

در رشته هایی مثل بهداشت، مدیریت، علوم انسانی، و دروس در عرصه مثل کارآموزی ها امکان طرح سوالات مبتنی بر مساله در این قسمت وجود دارد و پاسخ ها می تواند تنوع زیادی را در بر گیرد. ضمنا تالار گفتگو جایی برای این است که دانشجویان نظرات دیگر همکلاسی های خود را هم مشاهده نماید و به نظرات دیگر دانشجویان پاسخ دهند.

گفتگوها یا تالار گفتگو، محیطی برای طرح سوالات چالشی است که الزاما یک پاسخ صحیح ندارد بلکه شما می خواهید تفکر انتقادی، بازنمایشی، بحث و مناظره، و تفسیر دانشجویان از موضوع را در دانشجو تقویت نماید. این فضا برای طرح Case های بالینی، بحث های علوم پایه، رشته های مدیریت و علوم انسانی و ... بحث های تحلیلی و تفسیری همه رشته بسیار مناسب است.



مثل موارد قبل دکمه های سبز رنگ برای ایجاد یا افزودن به شما کمک می کنند:

نحوه ایجاد یک بحث در تالار گفتگو

- دکمه سبز رنگ را کلیک نمایید و یک موضوع جدید گفتگو باز کنید
- در بخش عنوان عنوان کوتاه و مختصری را که گویای کلیت موضوع است بنویسید
- در قسمت توضیحات متن سوال و اطلاعات پیش نیاز برای تحلیل و پاسخ دهی را وارد نمایید
- شما می توانید فایل ویدئو، پی دی اف، متن Word، تصویر و ... را نیز به سوال طرح شده الحاق کنید.
- دانشجویان می توانند بلافاصله پس از پاسخ دهی پاسخ خود و دیگران را ببینند. اگر گزینه پس از تایید تدریس را انتخاب کنید ابتدا شما پاسخ را می بینید و سپس تایید می کنید که دیگران هم ببینند.
- دانشجویان می توانند نظرات یکدیگر را نقد نمایند
- یادمان باشد استاد درس نیز باید در پاسخ دهی وارد شود و پاسخ ها را جمع بندی نماید و بحث را هدایت نماید.

نکته: در سیستم گزارش گیری سامانه نوید هم استفاده از ماژول گفتگو در طراحی درس مهم است و هم پاسخدهی دانشجویان؛ بنابراین میزان مشارکت به موقع دانشجویان در بحث در بسیار مهم است. سعی کنید به شیوه های مناسبی مشارکت دانشجویان در بحث را جلب نمایید.

نمونه طراحی یک گفتگو

The screenshot shows a web-based chat interface. At the top, there is a search bar with the text "شيوه های پرداخت و تامین مالی در نظام سلامت" and a "موضوع گفتگو" (Discussion Topic) label. Below the search bar is a rich text editor with various icons for text formatting, alignment, and insertion. The main content area contains a message from "سلام دوستان عزیز" (Hello dear friends) regarding a discussion on the 99th National Assembly's proposal for the Emergency Health Insurance System. The message includes two bullet points: (الف) to explain the proposal and (ب) to discuss the impact of the proposal on the Iranian health system. Below the message, there are two "تاریخ فعال شدن" (Last active) timestamps: "۰۹:۳۷:۱۱ ۱۳۹۸/۱۰/۰۹" and "۰۹:۳۷:۱۱ ۱۳۹۹/۱۰/۰۹". There are also "تاریخ اتمام" (Completion date) and "کلمات کلیدی" (Keywords) sections. The keywords include "Emergent", "پرداخت", "تامین", and "مالی". At the bottom, there is a "فایل ها" (Files) section showing a file named "VUMS Payment.zip" (17.5 MB). A "ثبت" (Save) button is visible at the bottom left.

۵-۶. سربرگ کلاسها

منظور از کلاسها، برگزاری کلاسهای آنلاین همزمان است. اما در سامانه نوید امکان استفاده مستقیم از این بخش وجود ندارد. برای ارتباطات آنلاین با دانشجویان از سیستم وستا با آدرس LMS.vu.sums.ac.ir استفاده نمایید. در بخش کلاسها ابتدا زمان کلاس مورد نظر را تعیین نمایید و سپس لینک کلاس را بارگذاری نمایید. در حال حاضر (زمان نوشتن این راهنما) امکان اتصال به کلاس مجازی آنلاین وجود ندارد اما برای گزارش دهی در سیستم نوید، شما می توانید در کلاس مجازی که در سیستم وستای دانشگاه علوم پزشکی شیراز برای شما ایجاد می شود کلاس خود را برگزار نمایید (راهنمای استفاده از سامانه وستای دانشگاه برای کلاسهای آنلاین در فایل جداگانه قبلا ارائه شده است و در ترم گذشته کارشناسان فناوری به آن مسلط می باشند). بهتر است لینک کلاس درس مجازی که مایل هستید برگزار نمایید را در در بخش کلاسهای سامانه نوید هم وارد کنید. این کار باعث می شود فعالیت های مربوط به کلاس های آنلاین در سیستم نوید نیز ثبت گردد و در گزارشات سامانه نوید محاسبه شود.

The screenshot shows the LMS interface for a teacher. The main content area is titled 'مدیریت درس ها / رهبری و مدیریت آموزشی' (Classroom Management / Teaching and Educational Management). It features a 'نامی دانشجو' (Student Name) field with a toggle switch, an 'استاد' (Teacher) field, and a 'نفر' (Number of Students) field set to 10. There are buttons for 'معرفی درس' (Introduce Course), 'نصرت' (Support), and 'کپی درس' (Copy Course). Below this, there is a 'کلاسها' (Classes) section with a 'ایجاد کلاس' (Add Class) button. A red arrow points to this button. The interface also shows a sidebar with 'درس ها' (Courses), 'گزارش ها' (Reports), 'فایل های راهنما' (Help Files), and 'ارتباط با پشتیبان' (Contact Support). The bottom of the page shows the Windows taskbar with the time 3:14 PM on 4/4/2020.

در حال حاضر گزینه دوم تا حدی قابل استفاده است و می تواند برای گزارش دهی کلاسها استفاده شود ولی سیستم مستقیم به کلاس مجازی متصل نیست.

۶-۶. سربرگ پیام ها

شما می توانید از طریق این بخش به دانشجویان پیام داده یا پیام های آنها را دریافت نمایید. دانشجویان نیز می توانند از این طریق با شما در ارتباط باشند. ویژگی این قسمت آن است که شما می توانید انواع ارتباطات بین افراد را داشته باشید:

- استاد می تواند به یک یا تعداد دلخواهی از دانشجویان پیام دهد
- دانشجویان می توانند به صورت فردی با استاد خود در ارتباط باشند
- دانشجویان می توانند با سایر دانشجویان همکلاسی خود در ارتباط باشند
- امکان الحاق انواع فایل های ویدئویی، عکس، متن و ... نیز در بخش پیام وجود دارد

با توجه به برقراری انواع ارتباط در این بخش، ارتباطات بین دانشجویان در فعالیت های گروهی و پروژه های مشترک، یا به اشتراک گذاری فایل ویدئو کنفرانسهای دانشجویی با دیگران مورد استفاده قرار گیرد.



- علاوه بر مکاتبات، بخش پیام ها با توجه به آنکه امکان انواع ارتباط بین استاد و گروهی از دانشجویان، دانشجویان با استاد، و دانشجویان با دانشجویان وجود دارد و ضمناً امکان گروه بندی هم وجود دارد برای تعاملات بین گروهی مثل پروژه های مشترک مناسب است.
- همچنین وقتی دانشجویان می خواهند ویدئوها یا فایل کنفرانس های خود را برای دیگر دانشجویان ارسال کنند، از طریق پیام امکان پذیر است



صفحه ارسال پیام

محتواها و منابع 11 تکالیف آزمون ها گفتگو ها کلاس ها پیام ها

پیام جدید همه پیام ها پیام های ارسال شده

عنوان*

متن پیام*

پیوست

گیرندگان*

افزودن تمام گیرندگان خالی کردن فهرست گیرندگان

جستجو نمایش ۱۰

نام کاربری	نام	
هیچ داده ای در جدول وجود ندارد		

نامایش ۰ تا ۰ از ۰ رکورد قبلی بعدی

ارسال

شما می توانید در زمان ارسال پیام فایل‌های الحاقی را نیز به دانشجویان ارسال نمایید. دانشجویان نیز می توانند از طریق این سیستم پیام با شما در ارتباط باشند و در صورت لزوم پیام و فایل‌هایی را برای شما ارسال نمایند

۷. نحوه کپی کردن درس های گذشته در ترم جدید

به شما همکار عزیز توصیه می کنیم اولین بار طبق طرح درس و به طور دقیق درس را تعریف نمایید و اصول یادگیری ترکیبی را نیز در طراحی درس در نظر داشته باشید. درست است که در حال حاضر و با وجود پاندمی کرونا امکان برگزاری کلاسهای حضوری و چهره به چهره وجود ندارد و بنابراین طراحی آموزش ترکیبی دروس نمی تواند جلسات حضوری را در بر گیرد، اما برای حفظ تعامل بین استاد و دانشجو و احساس حضور زنده در کلاس درس لازم است رویکرد ترکیبی حتما در طراحی آموزشی دروس رعایت شود. اما اگر یک بار درس را به درستی و با طراحی مناسب تنظیم نمایید این امکان در سامانه LMS نوید وجود دارد که همه درس یا بخش هایی از درس را در ترم های بعد یا همان ترم کپی نمایید بدون آنکه لازم باشد مجددا فایل ها را هر بار بارگذاری نمایید. البته بعد از کپی کردن درس امکان ویرایش زمانی، کم یا زیاد کردن فایلها یا تغییر در آن وجود دارد.

ابتدا وارد سایت نوید شوید و با شناسه و پسوورد وارد محیط دروس خود شوید:

The screenshot shows the login page of the 'Noor' LMS. At the top, there is a navigation bar with the university's name in Persian and English, and a language selector set to 'English'. The main banner features an illustration of an open book with the text 'نوید نرم افزار ویژه یادگیری دانشگاهی' and a 'ورود' button. Below the banner, the login form is titled 'ورود به سامانه نوید' and includes an email field (karimian_z@yahoo.com), a password field, a checkbox for 'مرتباً به یاد داشته باش کلمه عبور را فراموش کردم', and a 'ورود' button. At the bottom, there are links for 'ورود از طریق' and 'سبأ'.



مثلا من مایلیم یکی از دروس خود را از ترم قبل در ترم جاری فراخوانی نمایم:
در درس جاری خود قرار بگیرید و در منوی بالا و دکمه های آبی رنگ روی دکمه کپی درس کلیک نمایید.
ترم هایی که قبلا درس ارائه داده اید در مقابل شما لیست می شوند.

ترم مورد نظر که مایلید از آن درسی را فراخوانی نمایید را انتخاب کنید (مثلا ترم ۹۸۱ را انتخاب می کنیم).



لیستی از دروسی که در آن ترم داشته اید به شما نمایش داده می شود. حالا از لیست روبرو انتخاب کنید که مایلید کدام درسها را انتخاب نمایید. مثلا من درس برنامه ریزی راهبردی را انتخاب می کنم و مایلیم این درس را در ترم جاری کپی نمایم.

The screenshot shows a web browser window displaying a course selection interface. The browser's address bar shows the URL: <https://sumsnavid.vums.ac.ir/courseteacher-teacher/coursecopyinfo/120>. The page title is "لیست دروس" (Course List). At the top right, there are two buttons: "درس ترمیک" (Current Term Course) and "دوره ها" (Courses). The main content area contains a list of courses, each with a checkbox and a button labeled "کپی" (Copy). The selected course is "برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی" (Strategic and Operational Planning), which is checked. Other courses include "اخلاق حرفه ای در فناوری اطلاعات", "ارزشیابی برنامه و کنترل کیفیت در یادگیری الکترونیکی", "طراحی و تولید مواد یادگیری چند رسانه ای", "کارآموزی", "اندازه گیری و ارزشیابی آموزشی در یادگیری الکترونیکی", "فرصت پایان نامه", and "پایان نامه". At the bottom of the list, there is a green button labeled "بعضی" (Some). The browser's taskbar at the bottom shows the Windows logo, a search bar, and various application icons. The system tray on the right shows the date and time: 12:01 PM, 10/4/2020.



وقتی درسی را انتخاب می کنید کلیه فعالیت هایی که در مازول های مختلف (تکالیف، گفتگو، آزمون و ...) انجام داده بودید لیست می شوند و شما می توانید همه یا بخشی از آنها را انتخاب نموده و به ترم جدید انتقال دهید.

منابع موجود در برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی

- جلسه اول و دوم - مبانی نظری و مفاهیم **منبع اصلی**
- جلسه سوم و سوم - مدل های برنامه ریزی راهبردی **منبع اصلی**
- جلسه پنجم و ششم - عوامل داخلی و خارجی و MVVO **منبع اصلی**
- جلسه هفتم و هشتم - انواع مدل های تحلیل سازمان **منبع اصلی**
- جلسه نهم و دهم - تحلیل SWOT و ارزیابی استراتژی **منبع اصلی**
- جلسه یازدهم و دوازدهم - برنامه ریزی عملیاتی و نوشتن گزارش **منبع اصلی**
- مجموعه جزوات درس برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی **منبع مطالعه بیشتر**
- نمونه یک برنامه ریزی راهبردی برای یک دانشگاه **منبع مطالعه بیشتر**
- نمونه تحلیل وضعیت SWOT یک سازمان **منبع مطالعه بیشتر**
- دو کتاب برنامه ریزی راهبردی - مطالعه بیشتر **منبع مطالعه بیشتر**
- طرح دوره برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی **منبع مطالعه بیشتر**
- جلسه بیستم - تست **منبع اصلی**

مثلا در این درس من مایلیم از مازول محتواها و منابع فقط محتواهای دو جلسه اول را به همان درس در ترم جاری انتقال دهیم. ضمنا سامانه از شما می خواهد که زمان شروع و پایان درس را هم اعلام بفرمایید.

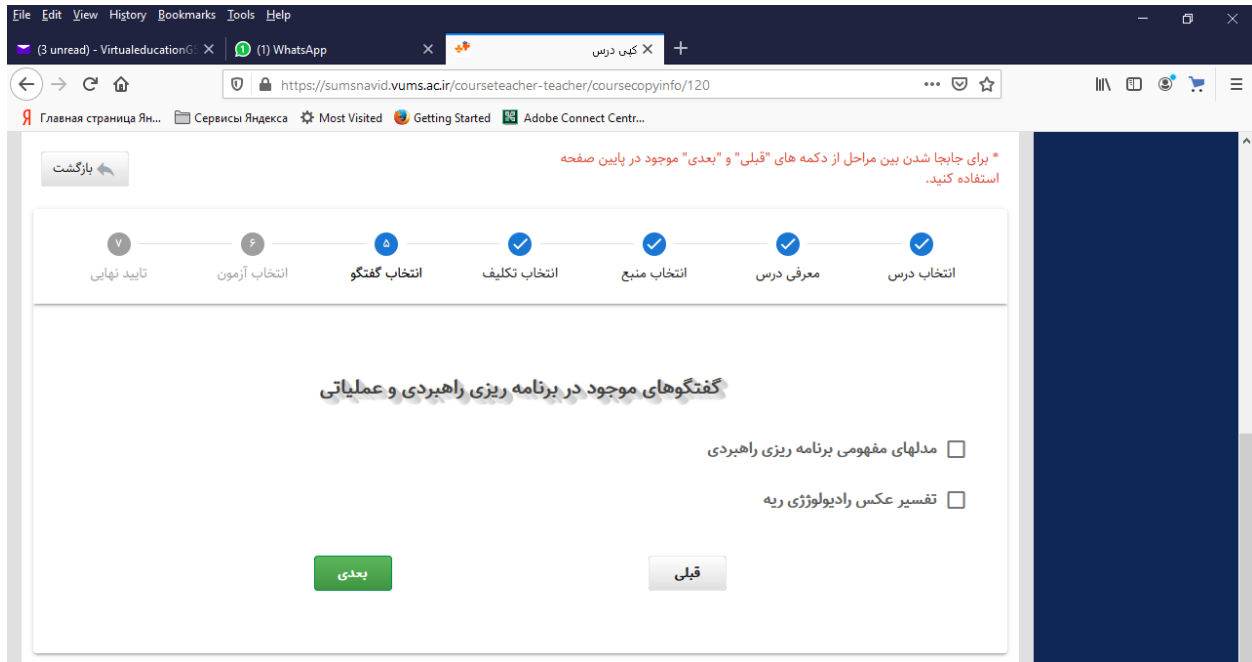


بعد از انتخاب محتواهای مورد نظر برای کپی ماژول دوم نمایش داده می شود که شامل تکالیف درسی است که در ترم های گذشته برای این درس داشته اید و اگر مایل باشید می توانید همه یا بخشی از این تکالیف را به صورت انتخابی به ترم جدید انتقال دهید.

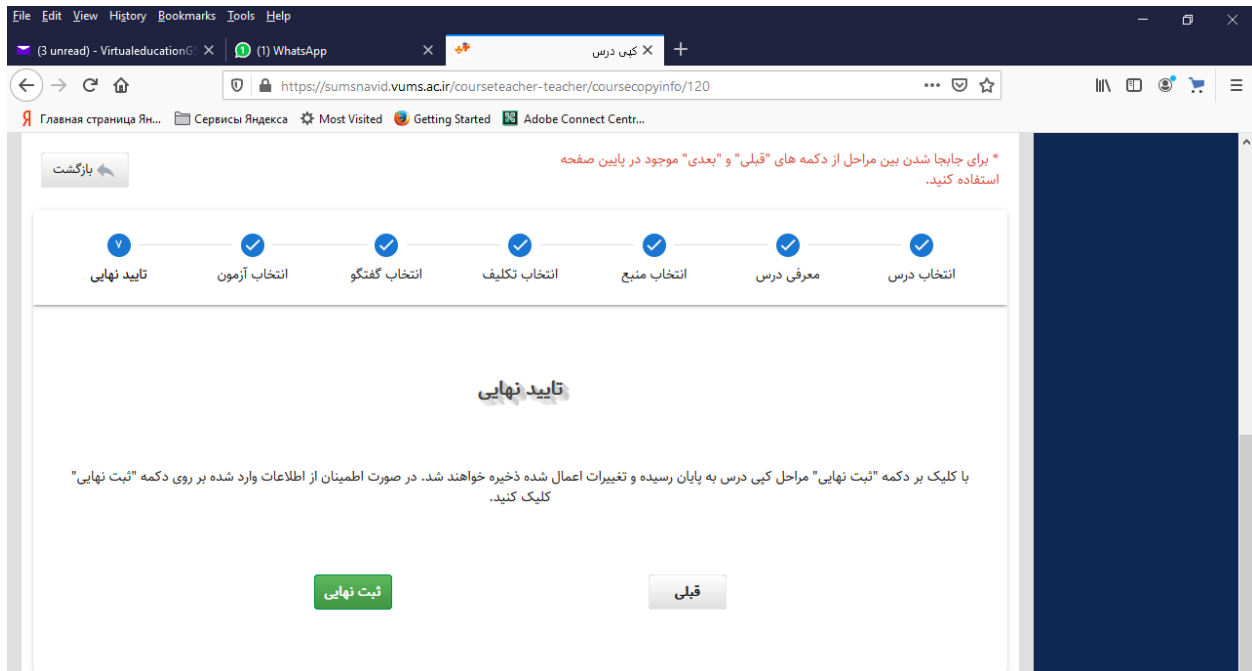
من به عنوان مدرس این درس مایلیم فقط تکلیف اول را در ترم جدید هم استفاده کنم و بقیه تکالیف جدید خواهند بود.



ممکن است مایل نباشید برخی از ماژول ها را در ترم جاری استفاده کنید. مثلا من مایلیم در ترم جدید بحث و گفتگوی جدیدی داشته باشیم. بنابراین از ماژول گفتگو چیزی را انتخاب نمی کنم.

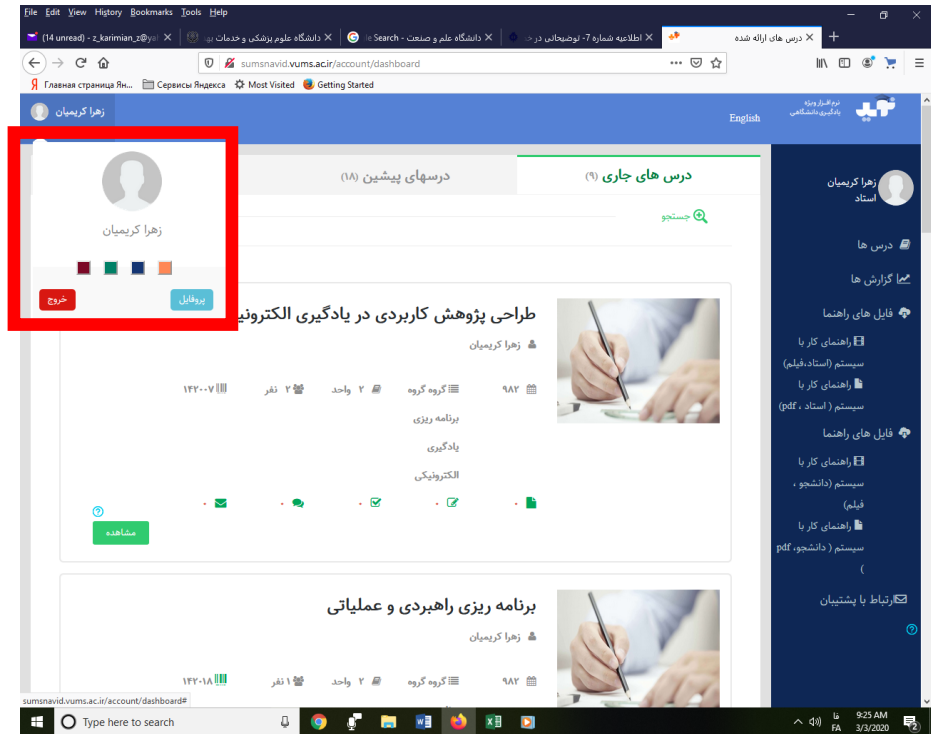


در نهایت سامانه از شما می خواهد که در صورت تایید، دکمه ثبت نهایی را کلیک نمایید.

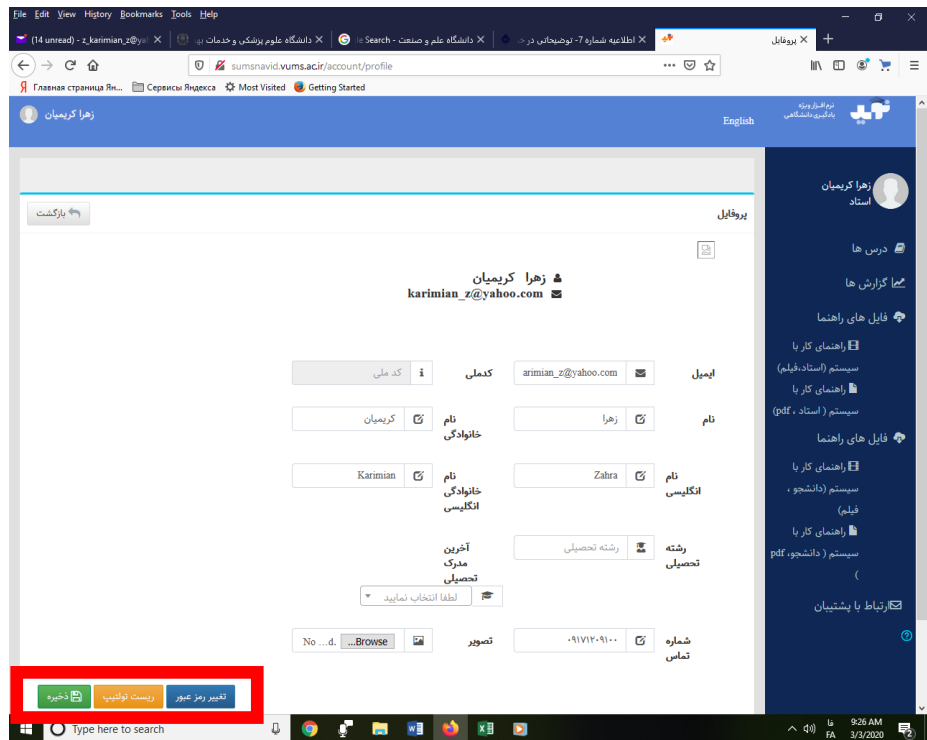




۸. نحوه تغییر پسوندد در سامانه نوید



در قسمت بالا سمت چپ روی نام خود کلیک نموده و دکمه پروفایل را انتخاب نمایید و تغییرات پسوندد را اعمال فرمایید





با آرزوی موفقیت

دانشکده مجازی و قطب علمی آموزش الکترونیکی

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی شیراز